

ระเบียบ ก.บ.ศป.

ว่าด้วยอาคารที่พักของศาลปกครอง

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบ ก.บ.ศป. ว่าด้วยอาคารที่พักของศาลปกครอง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑/๘ (๘) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการบริหารศาลปกครองจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.บ.ศป. ว่าด้วยอาคารที่พักของศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“อาคารที่พัก” หมายความว่า บ้านพักหรืออาคารชุดพักอาศัยของศาลปกครองที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยสำหรับข้าราชการศาลปกครองหรือบุคคลอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“เลขธิการ” หมายความว่า เลขธิการสำนักงานศาลปกครอง

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองในส่วนกลางหรือในภูมิภาค

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการจัดสรรอาคารที่พักของศาลปกครองในส่วนกลางหรือในภูมิภาค

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการศาลปกครอง

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า ข้าราชการผู้มีสิทธิพักอาศัยและผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยและให้หมายความรวมถึงบริวารของบุคคลดังกล่าวด้วย

“ผู้มีสิทธิพักอาศัย” หมายความว่า ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำศาลปกครองที่เป็นที่ตั้งของอาคารที่พัก ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาจัดให้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักตามข้อ ๑๒

“ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัย” หมายความว่า ข้าราชการหรือบุคคลอื่นซึ่งคณะกรรมการอนุญาตให้เข้าพักอาศัยเป็นการชั่วคราวตามข้อ ๑๔

“บริวาร” หมายความว่า บิดา มารดา คู่สมรส บุตร ญาติ บุคคลที่อยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูและลูกจ้างของผู้มีสิทธิพักอาศัย หรือผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัย

“ผู้ดูแลที่พัก” หมายความว่า บุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ดูแลหรือบำรุงรักษาอาคารที่พักตามระเบียบนี้

“พื้นที่ส่วนกลาง” หมายความว่า พื้นที่ในอาคารที่พักที่ผู้พักอาศัยต่างใช้งานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของผู้พักอาศัยในอาคารที่พักนั้น

“พื้นที่สาธารณะ” หมายความว่า พื้นที่รอบอาคารที่พักที่ผู้พักอาศัยและบุคคลอื่นต่างใช้งานเพื่อประโยชน์สาธารณะ

“ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง” หมายความว่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด ค่าบำรุงรักษาลิฟต์ และค่าบำรุงรักษาอื่นที่จำเป็นสำหรับพื้นที่ส่วนกลางของอาคารที่พัก และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องจ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันของผู้พักอาศัย

“ค่าใช้จ่ายพื้นที่สาธารณะ” หมายความว่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด และค่าบำรุงรักษาอื่นที่จำเป็นสำหรับพื้นที่สาธารณะ

“เงินประกัน” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากผู้พักอาศัย เพื่อใช้สำหรับประกันความเสียหาย หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินและอุปกรณ์ในอาคารที่พักที่ชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย หรือนำไปชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่ผู้พักอาศัยค้างชำระ

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ การใช้บังคับระเบียบนี้ในส่วนที่เกี่ยวกับข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ให้เป็นไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านตุลาการศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ หรือกำหนดแบบต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ให้ ก.บ.ศป. เป็นผู้มีอำนาจตีความหรือวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการจัดสรรอาคารที่พักของศาลปกครอง

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการจัดสรรอาคารที่พักของศาลปกครองในส่วนกลางและในแต่ละภูมิภาค ประกอบด้วย

(๑) อธิบดีศาลปกครองกลางหรืออธิบดีศาลปกครองชั้นต้นในภูมิภาคที่เป็นที่ตั้งของอาคารที่พักแล้วแต่กรณี เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ

(๓) ผู้มีสิทธิพักอาศัยจำนวนไม่เกินสองคนซึ่งได้รับคัดเลือกจากผู้มีสิทธิพักอาศัยตามข้อ ๑๒ (๑) ที่คัดเลือกด้วยตนเองจำนวนหนึ่งคน และผู้มีสิทธิพักอาศัยตามข้อ ๑๒ (๒) และ (๓) ที่คัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน

(๔) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไปในสำนักงานศาลปกครองในส่วนกลางหรือในภูมิภาคแล้วแต่กรณี เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๕) ข้าราชการฝ่ายศาลปกครองที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย แล้วแต่กรณี จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

หลักเกณฑ์การเลือกกรรมการตาม (๓) ให้เป็นไปตามที่เลขาธิการกำหนด

กรรมการตาม (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันที่ได้รับเลือกและอาจได้รับเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ ในกรณีที่กรรมการดังกล่าวสิ้นสิทธิพักอาศัยตามข้อ ๔๒ ก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการเลือกกรรมการตาม (๓) ใหม่ และในระหว่างนั้นให้ถือว่าคณะกรรมการมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่ เว้นแต่วาระการอยู่ในตำแหน่งของกรรมการตาม (๓) ผู้นั้นจะเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่เลือกกรรมการแทนก็ได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาจัดสรรบุคคลให้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบนี้กำหนด รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงห้องพัก

(๒) พิจารณาวินิจฉัยการสิ้นสุดสิทธิการพักอาศัยตามข้อ ๔๒ และพิจารณาอนุญาตให้เข้าพักอาศัยเป็นการชั่วคราวตามข้อ ๑๔

(๓) พิจารณา แต่งตั้ง และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดูแลที่พัก และมอบหมายให้ผู้ดูแลที่พักดำเนินการอื่นใด เพื่อประโยชน์ต่อผู้พักอาศัยและการดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

(๔) ควบคุม ดูแล แนะนำ และตักเตือนผู้พักอาศัยให้ประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบนี้ เพื่อให้การพักอาศัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๕) พิจารณาเรื่องร้องทุกข์จากผู้พักอาศัยที่ได้รับความเดือดร้อนเกี่ยวกับการพักอาศัย

(๖) พิจารณากำหนดข้อปฏิบัติในการพักอาศัยในอาคารที่พัก และแนวทางในการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา อุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์ใด ๆ ที่ต้องเดินสาย ท่อ หรือต้องเจาะพื้นหรือผนัง

(๗) พิจารณาอนุญาตการติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ ซึ่งต้องเดินสาย ท่อ หรือต้องเจาะพื้นหรือผนัง

(๘) พิจารณาจัดหาสาธารณูปโภค หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นส่วนรวมที่จำเป็นและเหมาะสมตามสมควร

(๙) ให้คำแนะนำและกำกับดูแลให้การพักอาศัยเป็นไปตามหลักสุขอนามัย เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีความปลอดภัย

(๑๐) พิจารณาและเสนอคำขอตั้งงบประมาณต่อสำนักงานในการขอตั้งงบประมาณประจำปีของอาคารที่พักเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการอาคารที่พัก และค่าใช้จ่ายพื้นที่สาธารณะ

(๑๑) ออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามระเบียบนี้

(๑๒) ดำเนินการอื่นตามที่ระเบียบนี้กำหนด

ข้อ ๙ ผู้อำนวยการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำทะเบียนและประวัติผู้พักอาศัยตามหลักเกณฑ์และแบบที่เลขาธิการกำหนด

(๒) จัดทำทะเบียนทรัพย์สินและอุปกรณ์ประจำอาคารที่พักตามหลักเกณฑ์และแบบที่เลขาธิการกำหนด

ให้ผู้อำนวยความสะดวกราชการทะเบียนตาม (๑) และ (๒) ให้คณะกรรมการทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๐ ผู้ดูแลที่พักมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษาอาคารที่พัก พื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่สาธารณะ ให้สะอาด ถูกสุขอนามัย มีความปลอดภัย และมีการใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด

(๒) ดูแลและอำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัยได้รับความสะดวกในการพักอาศัย

(๓) สำรวจตรวจสอบอาคารที่พักรวมทั้งทรัพย์สินและอุปกรณ์ในอาคารที่พัก เมื่อมีกรณี ผู้พักอาศัยและบริวารย้ายออก แล้วดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๔) รายงานให้คณะกรรมการทราบโดยเร็วเมื่อมีทรัพย์สินหรืออุปกรณ์ของทางราชการชำรุด สูญหาย หรือเสียหาย

(๕) กำกับดูแลและตักเตือนผู้พักอาศัยให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติ และแนวทางต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นตามระเบียบนี้ หากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม ให้รายงาน ให้คณะกรรมการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

หมวด ๒

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก

ข้อ ๑๑ อาคารที่พักตามระเบียบนี้จำแนกประเภทเป็นอาคารที่พักสำหรับข้าราชการตุลาการ ศาลปกครองและอาคารที่พักสำหรับข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง

ข้อ ๑๒ เมื่ออาคารที่พักว่างอยู่ ให้คณะกรรมการจัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้และหลักเกณฑ์อื่นในระเบียบนี้ โดยไม่ต้องรอให้มีการยื่นคำร้องขอเพื่อเข้าพักอาศัย

(๑) ให้จัดอาคารที่พักประเภทข้าราชการตุลาการศาลปกครองให้แก่ข้าราชการตุลาการ ศาลปกครองที่มีที่พักอื่นอยู่ก่อนแล้วและที่มารับตำแหน่งใหม่เข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือไม่

(๒) ให้จัดอาคารที่พักประเภทข้าราชการฝ่ายศาลปกครองให้แก่ข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป หรือเทียบเท่า เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิได้รับ ค่าเช่าบ้านหรือไม่

(๓) อาคารที่พักนอกจากตาม (๑) และ (๒) ให้จัดให้แก่ข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการลงมา ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานลงมา หรือเทียบเท่า และเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัย ไม่ว่าจะข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง ผู้นั้นกำลังใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการอยู่หรือไม่

หากคณะกรรมการจัดให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตาม (๑) (๒) และ (๓) เข้าพักในอาคารที่พักแล้ว ข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าพักอาศัยให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้วจึงไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการตามระเบียบเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านข้าราชการ

ข้าราชการที่ได้สละสิทธิการเข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก หากต่อมาข้าราชการดังกล่าวร้องขอเข้าพักหากอาคารที่พักว่างอยู่ คณะกรรมการอาจพิจารณาจัดให้ข้าราชการดังกล่าวเข้าพักในอาคารที่พักได้

ข้อ ๑๓ ในการจัดอาคารที่พักตามข้อ ๑๒ (๑) (๒) และ (๓) หากข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ และยื่นขอใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่ที่ปฏิบัติราชการที่ได้รับสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการ และได้รับการอนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการในท้องที่นั้นก่อนที่ถูกจัดที่พัก คณะกรรมการไม่ต้องจัดให้ข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก

ในการจัดที่พักตามข้อ ๑๒ (๑) (๒) และ (๓) หากข้าราชการผู้ใดได้ใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการในท้องที่เดิมอันเป็นท้องที่ที่ได้รับสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการแล้ว ต่อมาได้รับคำสั่งให้เดินทางไปรับราชการในท้องที่ใหม่ซึ่งตนมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดอาคารที่พักให้แก่ข้าราชการรายอื่นเข้าพักอาศัยก่อน แล้วจึงจัดอาคารที่พักให้แก่ข้าราชการผู้ใช้สิทธิดังกล่าวเข้าพักอาศัยในลำดับถัดไป

ข้อ ๑๔ กรณีที่ได้มีการจัดอาคารที่พักสำหรับข้าราชการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑๒ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) และ (๓) แล้วยังมีอาคารที่พักว่างอยู่ คณะกรรมการอาจอนุญาตให้ข้าราชการหรือบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยเป็นการชั่วคราว ดังนี้

(๑) ข้าราชการที่ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการเป็นการชั่วคราวในศาลปกครองในส่วนกลางหรือในภูมิภาคนั้น

(๒) ข้าราชการผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

(๓) พนักงานราชการศาลปกครอง และลูกจ้าง

(๔) ผู้ที่ปฏิบัติงานประจำศาลปกครองที่อยู่ใกล้เคียง

การอนุญาตให้เข้าพักอาศัยเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่งให้พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

(๑) ผู้บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกและเดือตร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย

(๒) ผู้ที่มีความเดือดร้อนหรือจำเป็นอื่น ๆ เป็นการชั่วคราว เช่น ที่พักอาศัยมีสภาพชำรุดทรุดโทรมไม่ปลอดภัยที่จะเข้าพักอาศัย หรือเกิดภัยพิบัติกับที่พักอาศัย เช่น ถูกไฟไหม้ น้ำท่วม หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่สามารถอยู่อาศัยได้อย่างปลอดภัย

(๓) ข้าราชการผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน นอกจากกรณีตาม (๑) และ (๒)

(๔) พนักงานราชการศาลปกครอง และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานประจำศาลปกครองที่เป็นที่ตั้งของอาคารที่พัก

(๕) ผู้ปฏิบัติงานประจำศาลปกครองที่อยู่ใกล้เคียง

ภายใต้บังคับข้อ ๑๕ ในการอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้อนุญาตได้ไม่เกินหกเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจอนุญาตให้ผู้ที่พักอาศัยต่อไปได้อีกครั้งละไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๑๕ กรณีอาคารที่พักมีไม่เพียงพอสำหรับผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านหรือไม่สามารถจัดให้ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการซึ่งย้ายมาใหม่เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักได้ เนื่องจากมีผู้เข้าพักอาศัยอยู่ก่อนแล้วตามข้อ ๑๔ คณะกรรมการต้องดำเนินการจัดให้ผู้เข้าพักอาศัยตามข้อ ๑๔ ออกจากอาคารที่พักและจัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักแทนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่

ในระหว่างที่คณะกรรมการจัดที่พักยังไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ หากผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้านหรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ก็ย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าอาคารที่พัก โดยไม่ได้รับประโยชน์ตามข้อ ๑๓ ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นของผู้ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านซึ่งได้เข้าพักอาศัยอยู่ก่อนแล้วแต่ละรายด้วย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีอาคารที่พักประจำตำแหน่งของอธิบดีศาลปกครองชั้นต้น รองอธิบดีศาลปกครองชั้นต้น ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น ตุลาการศาลปกครองชั้นต้น และผู้อำนวยการ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนั้นต้องเข้าพักอาศัย โดยไม่อาจใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ หากมีข้าราชการรายอื่นได้พักอาศัยในอาคารที่พักดังกล่าวอยู่ คณะกรรมการต้องดำเนินการจัดให้ข้าราชการรายอื่นนั้นออกจากอาคารที่พักโดยเร็ว และข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวต้องเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักแทนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับหน้าที่ แต่ในระหว่างที่คณะกรรมการยังไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ หากข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ย่อมมีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าพักในอาคารที่พัก โดยไม่ได้รับประโยชน์ตามข้อ ๑๓

ในกรณีที่อธิบดีศาลปกครองชั้นต้น รองอธิบดีศาลปกครองชั้นต้น ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น ตุลาการศาลปกครองชั้นต้น และผู้อำนวยการ ผู้ใดเคยได้รับอนุมัติให้นำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในท้องที่ที่ได้เช่าซื้อบ้านไว้ คณะกรรมการไม่ต้องจัดให้ข้าราชการผู้นั้นเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักประจำตำแหน่ง และให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิตามข้อ ๑๓ เว้นแต่ข้าราชการผู้นั้นประสงค์จะเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักประจำตำแหน่ง และไม่ขอรับประโยชน์ตามข้อ ๑๓

ข้อ ๑๗ ผู้ประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักโดยเหตุตามข้อ ๑๔ ให้ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก ตามแบบที่เลขาธิการกำหนด ผ่านผู้อำนวยการ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงเสนอต่อคณะกรรมการ

ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักตามวรรคหนึ่ง ต้องเข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับมอบกุญแจห้องพักจากผู้ดูแลอาคารที่พัก หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้พักอาศัยสละสิทธิในการเข้าพักอาศัย

ข้อ ๑๘ ผู้พักอาศัยต้องเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักด้วยตนเองเท่านั้น จะให้บุคคลอื่นเข้าพักแทนตนไม่ได้ ไม่ว่าจะเสียค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่อาคารที่พักมีสภาพชำรุด ทรุดโทรม มีลักษณะไม่ปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของผู้พักอาศัย หรือมีเหตุสุดิวสัย เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม หรือมีเหตุอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถเข้าพักอาศัยได้ คณะกรรมการไม่ต้องจัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักนั้น แต่เมื่อได้ซ่อมแซมปรับปรุง หรือแก้ไขจนสามารถเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักนั้นได้แล้ว หรือเหตุสุดิวสัยนั้นได้ผ่านพ้นไปแล้ว ให้คณะกรรมการจัดให้ผู้มีสิทธิพักอาศัยเข้าพักอาศัยต่อไป

กรณีได้จัดให้ผู้มีสิทธิพักอาศัยเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักแล้ว ต่อมาเกิดเหตุตามวรรคหนึ่งจนไม่สามารถอยู่อาศัยได้ หากผู้มีสิทธิพักอาศัยผู้นั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการจำเป็นต้องเช่าบ้าน และได้อาศัยอยู่จริง ให้มีสิทธินำหลักฐานมาเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้จนกว่าจะซ่อมแซมที่พักเสร็จ หรือเหตุสุดิวสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเข้าพักอาศัยได้ และคณะกรรมการได้จัดผู้มีสิทธิพักอาศัยรายอื่นเข้าพักอาศัยต่อไป

กรณีผู้มีสิทธิพักอาศัยได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการตามวรรคสองแล้ว เมื่อซ่อมแซมที่พักแล้วเสร็จหรือเหตุสุดิวสัยนั้นได้รับการแก้ไขหรือบรรเทาจนสามารถเข้าพักอาศัยได้ และเมื่อคณะกรรมการจัดให้ผู้มีสิทธิพักอาศัยดังกล่าวกลับเข้าพักอาศัยแล้ว หากผู้มีสิทธิพักอาศัยผู้นั้นไม่เข้าพักให้ถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย และถือว่าทางราชการได้จัดอาคารที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว

ข้อ ๒๐ ให้ผู้ดูแลที่พักจัดให้มีการส่งมอบทรัพย์สินและอุปกรณ์ประจำอาคารที่พักให้แก่ผู้พักอาศัยก่อนการเข้าพักอาศัย และเมื่อผู้พักอาศัยจะต้องย้ายออก ผู้พักอาศัยจะต้องทำความสะอาดอาคารที่พักพร้อมทั้งมอบทรัพย์สินและอุปกรณ์ให้แก่ผู้ดูแลที่พักก่อนที่จะมีการย้ายออกด้วย

ในกรณีที่ปรากฏว่าทรัพย์สินหรืออุปกรณ์ใดที่ผู้พักอาศัยซึ่งจะต้องย้ายออกได้ส่งมอบนั้นมีสภาพชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย ให้ผู้ดูแลที่พักจัดให้ผู้พักอาศัยซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือชดใช้ค่าเสียหายก่อนมีการย้ายออกด้วย

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิพักอาศัยซึ่งเป็นคู่สมรสกันและต่างมีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พัก ไม่ว่าจะ เป็นอาคารที่พักสำหรับข้าราชการตุลาการศาลปกครองหรืออาคารที่พักสำหรับข้าราชการฝ่ายศาลปกครองก็ตาม ให้เลือกเข้าพักในอาคารที่พักประเภทใดประเภทหนึ่ง เว้นแต่เป็นอาคารที่พักประจำตำแหน่ง ให้เข้าพักตามสิทธิของตน แต่หากผู้มีสิทธิพักอาศัยรายใดประสงค์จะคืนอาคารที่พัก

ตามสิทธิของตนเพื่อเข้าพักอาศัยร่วมกับคู่สมรส ให้แจ้งความประสงค์ต่อคณะกรรมการ และให้คณะกรรมการจัดให้ผู้ขึ้นพักอาศัยร่วมกับคู่สมรสตามความประสงค์

หากคู่สมรสผู้มีสิทธิพักอาศัยตามวรรคหนึ่งฝ่ายใดย้ายไปดำรงตำแหน่งในศาลปกครองหรือสำนักงานศาลปกครองอื่นก่อน หรือไม่มีสิทธิพักอาศัยต่อไป ให้คู่สมรสฝ่ายที่ยังเป็นผู้มีสิทธิพักอาศัยที่ยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ในศาลปกครองหรือสำนักงานศาลปกครองอื่นนั้นเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักตามสิทธิของตน เว้นแต่คณะกรรมการจะอนุโลมให้พักอาศัยในอาคารที่พักเดิมอยู่ต่อไปได้

หมวด ๓

หน้าที่ของผู้พักอาศัย

ข้อ ๒๒ ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติและแนวทางต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น และมีหน้าที่กำกับดูแลให้บริวารของตนปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติ และแนวทางต่าง ๆ ดังกล่าวด้วย

ข้อ ๒๓ ผู้พักอาศัยต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนดตลอดระยะเวลาที่ได้สิทธิพักอาศัย

ข้อ ๒๔ ผู้พักอาศัยต้องช่วยกันดูแลรักษาพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่สาธารณะ รวมทั้งอาคารที่พักทั้งภายใน ภายนอก ตลอดจนสวนควบและวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์เครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพดีและเป็นระเบียบสะอาดเรียบร้อย

ในกรณีที่วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์เครื่องใช้ใดภายในอาคารที่พักเกิดชำรุด เสียหาย หรือสูญหายในระหว่างการพักอาศัย ผู้พักอาศัยต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขความชำรุดหรือเสียหายหรือชดเชยด้วยทุนทรัพย์ของผู้พักอาศัยเพื่อให้มีสภาพที่ใช้งานได้ดีตามปกติ ทั้งนี้ ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

การชำรุดหรือเสียหายตามวรรคสองที่เกิดจากการใช้งานตามปกติ หรือมิได้เกิดจากการกระทำของผู้พักอาศัยหรือบริวาร ให้ผู้พักอาศัยแจ้งให้ผู้ดูแลที่พักทราบโดยพลัน ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยว่าผู้ใดต้องรับผิดชอบและจำนวนค่าใช้จ่ายในการแก้ไขความเสียหายที่เกิดขึ้น ค่าวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๒๕ ผู้พักอาศัยต้องวางเงินประกันไว้ให้แก่ผู้อำนวยการ เพื่อเป็นการประกันความเสียหายหรือเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินและอุปกรณ์ในอาคารที่พักที่ชำรุด เสียหาย หรือสูญหายหรือเพื่อชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่ค้างชำระ

จำนวนเงินที่ต้องวางเพื่อเป็นประกัน การวางเงินประกัน และการเก็บรักษาเงินประกันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ ๒๖ ผู้พักอาศัยต้องไม่ตัดแปลง ต่อเติม โยกย้าย หรือรื้อถอนวัสดุ อุปกรณ์ หรือ ส่วนควบใด ๆ ของอาคารที่พักในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ก่อนได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร จากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๗ ผู้พักอาศัยต้องชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายอื่นในอาคารที่พัก ของตนตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรวัด หรือตามใบแจ้งหนี้ที่เรียกเก็บ หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด ตลอดระยะเวลาที่พักอาศัยและเกี่ยวเนื่องกับการพักอาศัยจนกว่าจะส่งมอบอาคารที่พักคืน รวมทั้ง ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ในกรณีที่ผู้พักอาศัยค้างชำระค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการมีหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยนั้น ให้ชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว หากผู้พักอาศัยไม่ชำระก็ให้รายงานคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการ ตามหมวด ๕ ต่อไป

การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ ๒๘ ผู้พักอาศัยต้องยินยอมให้คณะกรรมการหรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายเข้าไป ตรวจสอบอาคารที่พักเพื่อประโยชน์ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือเพื่อดำเนินการอื่นตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๙ ผู้พักอาศัยซึ่งพบเห็นเหตุอาคารที่พัก พื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่สาธารณะชำรุดหรือ เสื่อมสภาพจนเป็นเหตุต้องซ่อมแซมหรือจัดการอย่างหนึ่งอย่างใด หรือกรณีอื่นที่ทำให้การพักอาศัย ไม่เป็นปกติสุข ต้องแจ้งให้คณะกรรมการหรือผู้ดูแลที่พักทราบโดยพลัน

ข้อ ๓๐ ผู้พักอาศัยต้องดูแลรักษาความสะอาดในบริเวณอาคารที่พัก พื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่สาธารณะ และให้ทิ้งขยะมูลฝอยในสถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

หมวด ๔

ข้อห้ามของผู้พักอาศัย

ข้อ ๓๑ ผู้พักอาศัยต้องไม่กระทำการใดอันฝ่าฝืนต่อกฎหมายหรือเป็นการขัดต่อศีลธรรมอันดี ในอาคารที่พัก

ข้อ ๓๒ ผู้พักอาศัยต้องไม่ประกอบการค้าหรือกิจการใด ๆ ในอาคารที่พักหรือนำอาคารที่พัก ไปหาประโยชน์ส่วนตัว

ข้อ ๓๓ ผู้พักอาศัยต้องไม่วางสิ่งของ กองวัสดุ จอดยานพาหนะกีดขวางการสัญจร หรือ ยินยอมให้ผู้อื่นนำยานพาหนะมาจอดเป็นการประจำ หรือทำให้เกิดสิ่งสกปรกบนพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ สาธารณะ หรือทำให้สิ่งแวดล้อมขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงามในเขตอาคารที่พัก

ข้อ ๓๔ ผู้พักอาศัยต้องไม่ขูด กะเทาะ ขีดเขียนข้อความ ภาพ ฟันสี หรือกระทำอื่นใด ให้ปรากฏตามผนังอาคารที่พัก แนวรั้ว หรือในพื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่สาธารณะ

ข้อ ๓๕ ผู้พักอาศัยต้องไม่ใช้เตาฟืน หรือเชื้อเพลิงให้เกิดควันไฟ หรือกลิ่นรบกวนผู้อื่น

ข้อ ๓๖ ผู้พักอาศัยต้องไม่กระทำการใด ๆ เป็นที่รังเกียจและไม่เหมาะสมแก่สังคมหรือน่าจะเกิดอันตรายแก่บุคคลอื่นหรืออาคารที่พัก หรือก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเป็นการรบกวนความปกติสุขของผู้อื่น

ข้อ ๓๗ ผู้พักอาศัยต้องไม่กระทำการใด ๆ ให้เสียภูมิทัศน์บริเวณอาคารที่พัก

ข้อ ๓๘ ห้ามให้อาหาร หรือนำสัตว์ทุกชนิดมาเลี้ยงในอาคารชุดพักอาศัย

ข้อ ๓๙ ห้ามบุคคลอื่นมาพักค้างคืนในห้องพัก หรือยินยอมให้บุคคลอื่นนำยานพาหนะมาจอดภายในบริเวณอาคารชุดพักอาศัย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลอาคารก่อน

ข้อ ๔๐ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดบริเวณอาคารที่พัก

ข้อ ๔๑ ห้ามเสพยาเสพติดทุกชนิดในบริเวณอาคารที่พัก

หมวด ๕

การสิ้นสุดสิทธิพักอาศัย

ข้อ ๔๒ ผู้พักอาศัยจะสิ้นสุดสิทธิการพักอาศัยเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ได้รับคำสั่งย้าย

(๓) พันสภาพจากการเป็นข้าราชการ

(๔) มิได้พักอาศัยในอาคารที่พักต่อเนื่องกันเกินกว่าสามเดือน โดยไม่มีเหตุอันควร

(๕) ส่งคืนห้องพัก

(๖) ครบกำหนดเวลาที่คณะกรรมการอนุญาตให้เข้าพักอาศัยตามข้อ ๑๔

(๗) มีการตรวจพบภายหลังว่าข้อความหรือหลักฐานที่ผู้พักอาศัยแจ้งต่อคณะกรรมการเป็นเท็จในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ

(๘) มีพฤติการณ์ที่เป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อยของผู้พักอาศัยรายอื่นหรือก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อยู่อาศัยเกินสมควร

(๙) เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจตามความเห็นของแพทย์

(๑๐) กรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้

การสิ้นสุดสิทธิการพักอาศัยในอาคารที่พักตามวรรคหนึ่ง (๔) (๗) (๘) (๙) และ (๑๐) ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้อาคารที่พักหรือผู้พักอาศัยสิ้นสุดสิทธิการพักอาศัย ให้คณะกรรมการมีหนังสือแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบ และส่งคืนห้องพักภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็น คณะกรรมการจะพิจารณาอนุญาตให้อยู่ต่อไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๔๔ เมื่อผู้พักอาศัยได้รับหนังสือแจ้งตามข้อ ๔๓ แล้ว ให้ผู้พักอาศัยกำหนดวันส่งคืนอาคารที่พักให้ผู้ดูแลที่พักทราบล่วงหน้าก่อนวันส่งคืนไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เพื่อทำการสำรวจตรวจตราสภาพอาคารที่พักรวมทั้งทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่อไป

ข้อ ๔๕ เมื่อกรรมการตรวจสอบพบว่าอาคารที่พัก ทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ในอาคารที่พักชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย และเป็นกรณีที่ผู้พักอาศัยมีหน้าที่ต้องชดเชยค่าเสียหายหรือชำระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินและอุปกรณ์ในอาคารที่พัก ให้ผู้อำนวยการหักเงินประกันค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว หากหักเงินประกันแล้วยังไม่พอ ให้มีหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยเพื่อจัดการให้ชำระให้ครบถ้วนต่อไป

เมื่อไม่มีกรณีที่ต้องหักเงินประกันหรือได้หักเงินประกันไว้แล้วแต่มีเงินเหลือตามวรรคสอง ให้คืนให้แก่ผู้พักอาศัยต่อไป

ข้อ ๔๖ ผู้พักอาศัยที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหมวด ๓ หรือหมวด ๔ หรือไม่ส่งคืนอาคารที่พักหลังจากสิ้นสุดสิทธิพักอาศัยตามข้อ ๔๒ คณะกรรมการอาจรายงานผู้บังคับบัญชาของผู้พักอาศัยเพื่อพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

หมวด ๖

การดูแลรักษาและการควบคุม

ข้อ ๔๗ อาคารที่พักที่อยู่ในศาลปกครองใด ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าใช้จ่ายพื้นที่สาธารณะ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารที่พักเป็นประจำทุกปี

(๒) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารที่พักตามระเบียบของทางราชการ

(๓) จัดทำทะเบียนทรัพย์สินอาคารที่พัก และพัสดุประจำอาคารที่พัก และส่งสำเนาทะเบียนทรัพย์สินให้ผู้ดูแลที่พักใช้ในการควบคุมและตรวจสอบ

(๔) จัดทำรายงานการบริหารจัดการอาคารที่พัก ตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ ๔๘ ทะเบียนผู้พักอาศัย แบบขอเช่าพักอาศัย แบบรับเงินประกันและยินยอมให้หักเงินเดือนหรือเงินบำเหน็จ เงินบำนาญหรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับตามสิทธิ แบบส่งและรับคืนพัสดุอุปกรณ์ประจำอาคารที่พัก ให้เป็นไปตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗ ประกอบด้วยกรรมการตามข้อ ๗ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) (๔) และ (๕)

ข้อ ๕๐ ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง และข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง ประเภทบริหาร
ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับ
อาวุโสขึ้นไป ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในศาลปกครองที่สำนักงานศาลปกครองได้จัดให้มีอาคารที่พักไว้แล้ว
ก่อนหรือในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีสิทธิตามข้อ ๑๓ ของระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ปิยะ ปะตังทา

ประธานศาลปกครองสูงสุด

ประธานกรรมการบริหารศาลปกครอง