

ระเบียบ ก.ศป.

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และค่าธรรมเนียมการตรวจดู การคัดสำเนา และการรับรอง
สำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และค่าธรรมเนียมการตรวจดู การคัดสำเนา และ
การรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับ
สถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยสะดวกและรวดเร็ว
จึงมีการเพิ่มทางเลือกให้ประชาชนสามารถขอตรวจดู คัดสำเนา และให้รับรองสำเนาคำพิพากษาหรือ
คำสั่งชี้ขาดคดีปกครองทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและ
วิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ก.ศป. จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และค่าธรรมเนียมการตรวจดู
การคัดสำเนา และการรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และค่าธรรมเนียมการตรวจดู การคัดสำเนา และ
การรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๔

(๒) ระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และค่าธรรมเนียมการตรวจดู การคัดสำเนา และ
การรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และค่าธรรมเนียมการตรวจดู การคัดสำเนา และ
การรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สำนักงานศาล” หมายความว่า สำนักงานศาลปกครองสูงสุด สำนักงานศาลปกครองกลาง
สำนักงานศาลปกครองในภูมิภาค และสำนักประชาสัมพันธ์

“คำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง” หมายความว่า คำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้น
และศาลปกครองสูงสุด รวมทั้งคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองของศาลดังกล่าว คำสั่งเกี่ยวกับการละเมิด
อำนาจศาลหรือคำสั่งอื่นใดที่ทำให้คดีเสร็จเด็ดขาด

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผล
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

“ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า อักษร อักขระ ตัวเลข เสียง หรือสัญลักษณ์อื่นใด
ที่สร้างขึ้นให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งนำมาใช้ประกอบกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแสดงความสัมพันธ์
ระหว่างบุคคลกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของลายมือชื่อ

อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น และเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวยอมรับข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“ระบบอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบสารสนเทศหรือแอปพลิเคชันของศาลปกครอง ที่ให้บริการบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เคลื่อนที่สำหรับรองรับการตรวจดู การคัดสำเนา หรือ การรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง

ข้อ ๕ ผู้ที่ประสงค์จะขอตรวจดู ขอคัดสำเนา หรือขอให้รับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีขอตรวจดู ขอคัดสำเนา หรือขอให้รับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองในรูปแบบเอกสาร ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือหรือตามแบบคำขอท้ายระเบียบนี้ต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานศาล หรือยื่นคำขอในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(๒) กรณีขอตรวจดู ขอคัดสำเนา หรือขอให้รับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ยื่นคำขอในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ คำขอตามวรรคหนึ่งต้องระบุวัตถุประสงค์ประสงค์ในการขอไว้ด้วย

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศาลหรือผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานศาลมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุญาตตามคำขอตรวจดู ขอคัดสำเนา หรือขอให้รับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง

ข้อ ๗ การรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองในรูปแบบเอกสาร ให้ข้าราชการฝ่ายศาลปกครองตั้งแต่ประเพณีวิชาการ ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานศาลมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของตนรับรองเอกสารดังกล่าว

ในกรณีการรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้บุคคลตามวรรคหนึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานศาลปกครองรับรองสำเนา คำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองดังกล่าว

ข้อ ๘ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาหรือการรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง หน้าละ ๑ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง ฉบับละ ๒๐ บาท

ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้คัดสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ได้รับยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง

คู่กรณีที่ได้รับอนุญาตให้รับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครองรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในคดีของตน ให้ได้รับยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง

ข้อ ๙ ให้ถือว่าบรรดากิจการหรือการกระทำใดที่กระทำไปตามระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และค่าธรรมเนียมการตรวจดู การคัดสำเนา และการรับรองสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง

พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าเป็นกิจการหรือการกระทำที่ได้กระทำไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้ประธานศาลปกครองสูงสุดรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ กับให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ปิยะ ปะตังทา

ประธานศาลปกครองสูงสุด

ประธานกรรมการตุลาการศาลปกครอง

คำขอตรวจดู คัดสำเนา หรือขอให้รับรองสำเนา
คำพิพากษาหรือคำสั่งชี้ขาดคดีปกครอง

สำหรับเจ้าหน้าที่
รับที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวอายุ ปี
อาชีพ สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ อีเมล (e-Mail)
มีความประสงค์ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอคัดสำเนา ขอคัดและรับรองสำเนา ศาลปกครอง
คดีหมายเลขดำที่ คดีหมายเลขแดงที่
ผู้ฟ้องคดี ผู้ถูกฟ้องคดี

๒. ขอคัดสำเนา ขอคัดและรับรองสำเนา ศาลปกครอง
คดีหมายเลขดำที่ คดีหมายเลขแดงที่
ผู้ฟ้องคดี ผู้ถูกฟ้องคดี

๓. ขอคัดสำเนา ขอคัดและรับรองสำเนา ศาลปกครอง
คดีหมายเลขดำที่ คดีหมายเลขแดงที่
ผู้ฟ้องคดี ผู้ถูกฟ้องคดี

วัตถุประสงค์ในการยื่นคำขอ
และขอให้ออกใบเสร็จรับเงินในนาม

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่
เรียน

เพื่อพิจารณาอนุญาตตามคำขอ
.....
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ถ้าไม่พอให้ใช้ใบต่อ

ค่าธรรมเนียม	
ค่าคัดสำเนา	เป็นเงิน.....บาท
ค่ารับรองสำเนา	เป็นเงิน.....บาท
รวมบาท

ผู้อนุญาต

.....
(.....)
ตำแหน่ง